

21 mars 2024



INVITATION – SITE VISIT

Centre de congrès MILLENNIUM

Date : 21 mars 2024
Horaire : 15h30 à 19h30
Lieu : Centre de congrès Millennium
Ch. de Mongevon 25, 1023 Crissier



Modérateur : Thierry HUGGLER, IFMA Réseau et événements

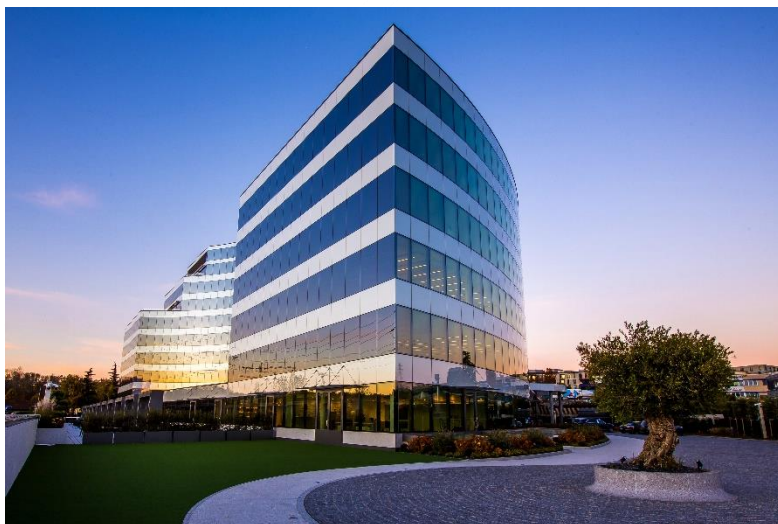


IFMA™ Switzerland
Chapter
International Facility Management Association

CONTACT : IFMA Suisse | CH – 8000 Zürich | info@ifma.ch | www.ifma.ch

Centre de congrès Millennium

Lieu de vie et de rencontre unique en Suisse au service des entreprises, Millennium offre un environnement exceptionnel à la pointe de la technologie pour l'organisation d'événements professionnels et culturels. L'expérience Millennium, c'est vivre l'excellence au-delà de vos attentes.



Millennium regroupe plus de 1'600 places de travail, un centre de conférences de 14 salles comprenant un auditorium de 500 places et un club, trois restaurants, un traiteur, un service événementiel, ainsi que de nombreux services ouverts au public : une épicerie fine, un fitness, une crèche, une galerie d'art, une librairie, un pressing, un salon de coiffure, une conciergerie et un parking de 500 places disposant d'un centre de lavage pour véhicules.

Tout le confort réuni en un seul lieu.

PROGRAMME

15.30 Accueil

15.45 Présentation agenda

Présentation de IFMA et introduction des thèmes
Par Thierry HUGGLER, IFMA Réseau et événements

16.00 Pilotage de l'environnement de travail Flexible

Les besoins relatifs aux programmes d'aménagement évoluent avec le temps, les équipes et les contextes d'entreprise. Il est donc nécessaire d'avoir la capacité d'en monitorer la performance pour continuellement adapter l'environnement de travail

Les premières générations des concepts NWOW durant la décennie précédant la période COVID, étaient basées sur un partage linéaire des espaces, avec comme hypothèse une présence par défaut des collaborateurs sur site. La période COVID a vu s'intensifier le télétravail. Les ratios des taux d'occupation ont été fortement réduits et de nouveaux comportements ont été constatés avec des venue des équipes aux mêmes jours. Aujourd'hui, la majorité des directions générales demandent un retour sur site sur une base 3 jours par semaine. Il est donc nécessaire d'offrir un espace attrayant et motivant

Quels sont les facteurs importants et comment les monitorer ?

Axel Tasiaux,
General Manager
Aremis Switzerland & Luxembourg

17.00 Présentation et visite du centre de congrès Millennium

Millennium
Présentation du projet et visite du centre de congrès

17.30 Equipement et gestion des postes de travail

Un bon environnement de travail offre de nombreux avantages pour les employés et l'entreprise. Voici quelques-uns d'entre eux :

Productivité accrue : Lorsque les employés se sentent à l'aise et satisfaits de leur environnement de travail, ils sont plus productifs. Un espace bien organisé, des équipements fonctionnels et une ambiance positive favorisent la concentration et la créativité.

Santé et bien-être : Un environnement de travail sain réduit le stress et les risques de maladies professionnelles. Des bureaux ergonomiques, une bonne qualité de l'air, et des pauses régulières contribuent au bien-être des employés.

Réduction de l'absentéisme : Un environnement agréable diminue les taux d'absentéisme. Les employés sont plus enclins à venir travailler et à rester motivés.

Meilleure collaboration : Des espaces de travail ouverts et des zones de détente favorisent les échanges informels et la collaboration entre collègues. Cela stimule l'innovation et renforce les liens d'équipe.

Attraction et rétention des talents : Les entreprises offrant un environnement de travail de qualité attirent les meilleurs talents. De plus, les employés satisfaits restent plus longtemps dans l'entreprise.

Image de marque positive : Un bon environnement de travail est un atout pour l'image de l'entreprise. Cela peut attirer des clients, des partenaires et des investisseurs.

En somme, investir dans un environnement de travail favorable est bénéfique à la fois pour les employés et pour la réussite globale de l'entreprise.

Mais comment le Facility Manager peut-il réaliser un bon environnement de travail, notamment dans la mise en place des équipements et de la gestion des postes de travail ?

Manahen BARILIER,
Responsable Infrastructures, logistique et durabilité
HESAV

18.30 Networking et apéro dînatoire

Conférenciers



Manahen BARILIER, Conférencier et Membre du Comité Romand d'IFMA

- Dès 1985, il intègre l'entreprise PTT dans le bureau d'ingénieurs du domaine électrique et suivra les étapes de l'évolution de PTT vers Swisscom SA
- Il obtiendra en 1990 la Maitrise Fédérale d'installateur électricien.
- De 1991 à 2001 sera Facility Manager au District de Lausanne de Swisscom immeubles SA et effectuera la mise en place complète du Facility Management
- De 2001 à 2006 sera Responsable du FM Infrastructuel et Techniques au Service des immeubles et patrimoine de l'Etat de Vaud
- De 2007 à 2021 il entre au CHUV en tant que Chef de service, afin de développer les activités du domaine du FM Commercial.
- Il obtiendra en 2008 le diplôme de Dirigeant diplômé en Facility Management
- Depuis le 1^{er} mars 2021, Manahen Barilier est Responsable Infrastructures, logistique et Durabilité à la Haute Ecole santé Vaud (HESAV)



Axel TASIAUX, General Manager AREMIS Suisse

- Ingénieur Polytechnique (spécialité Construction) de l'Université de Louvain depuis 1996.
- De 1996 à 1997, il travaille à l'IBW à la construction de réseaux d'épuration des eaux.
- De 1997 à 1999, il rejoint DBAssociates Belgique (Bruxelles) et se spécialise sur les systèmes informatiques de Facility Management.
- De 2000 à 2006, il devient consultant et responsable des ventes pour DBAssociates Suisse (Lausanne).
- De 2006 à 2008, il prend en charge du développement de l'activité « Systèmes d'informations » pour AOS-Studley France (Paris).
- En 2010 il fonde AREMIS avec quelques partenaires. Ils reprennent les activités d'AOS-Studley en Suisse, au Luxembourg, en France et en Belgique.
- Il est actuellement General Manager de Suisse et du Luxembourg.
- Axel est membre de différentes associations : IFMA, BELFA, RICS, ECOFIN. Il intervient également en tant que professeur invité au sein différentes institutions universitaires : Université de Louvain (BIM Exploitation), Haute Ecole Provinciale de Liège (Master FM – Systèmes Informatiques de l'Immobilier), EMI (Executive Master Immobilier – Gestion Digitale de l'Immobilier), HEIG VD (Cycle FM – Systèmes de Facility Management).

Modérateur



Thierry HUGGLER, Modérateur et membre comité Directeur IFMA Suisse

- Dès 1995, rejoint le SIR, développe et devient Responsable du service huissier jusqu'en 2002
- Rejoint Cargill en 2002 en tant que Office Services Manager jusqu'en 2015
- En 2007, obtient le Brevet Fédéral d'acheteur, travaille avec le procurement Europe Cargill sur tous les projets liés au Facility Management jusqu'en 2015
- De 2015 à 2017, intègre Aremis comme consultant Senior en Facility Management
- De 2017 à 2018, rejoint Incyte en tant que Director Facilities Europe
- Intègre l'UEFA en 2018 en tant que Head of Facility Management

Inscriptions

Jusqu'au vendredi 8 mars 2024, sur le site

<https://ifma.ch/de/agenda> ou directement >>> [Inscription](#)

Veuillez noter que les présentations seront publiées sous :

<https://www.ifma.ch/fr/agenda/dernieres-manifestations>.

L'événement est gratuit pour les membres, les non-membres payent

CHF 30.- sur Twint <https://pay.raisenow.io/mbjzr>

Sponsor

Avec le soutien amical de notre sponsor

AREMIS



WORKPLACE ENABLERS